

Số: 04 /KH-AMK

Buôn Hồ, ngày 19 tháng 1 năm 2026

KẾ HOẠCH

Phụ đạo học sinh lớp 1 chưa hoàn thành nội dung các môn học trong học kỳ I, năm học 2025-2026

Thực hiện hướng dẫn số 750/SGD&ĐT- GDTH ngày 29/8/2007 của Sở GD&ĐT Đắk Lắk về kế hoạch tổ chức cuộc vận động “Hai không” với 4 nội dung “Nói không với tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích trong giáo dục”; “Nói không với vi phạm đạo đức nhà giáo và học sinh ngồi nhầm lớp”;

Căn cứ kế hoạch số 53/KH-THAMK ngày 26 tháng 9 năm 2025 của trường tiểu học Ama Khê về Kế hoạch Phụ đạo học sinh chưa hoàn thành nội dung các môn học, năm học 2025-2026;

Căn cứ kế hoạch số 02/KH-AMK ngày 12 tháng 1 năm 2026 của trường tiểu học Ama Khê về Kế hoạch hoạt động chuyên môn học kỳ II, năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế và kết quả học kì I, trường Tiểu học Ama Khê xây dựng kế hoạch phân công phụ đạo học sinh lớp 1 chưa hoàn thành nội dung các môn học và nâng cao chất lượng đại trà năm học 2025 - 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Tiếp tục thực hiện tốt chủ đề năm học: “Đẩy mạnh đổi mới công tác quản lí, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện”;
- Thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục học sinh đúng độ tuổi, tránh hiện tượng học sinh ngồi nhầm lớp;
- Hoàn thành chỉ tiêu chất lượng giáo dục đã đề ra trong kế hoạch năm học.
- Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh.

II. TÌNH HÌNH THỰC TẾ HỌC SINH

1. Chất lượng giáo dục cuối học kỳ I – khối 1 (Toán, Tiếng Việt)

Khối lớp	Tiếng Việt							
	Hoàn thành tốt		Hoàn thành		Chưa hoàn thành		Hoàn thành trở lên	
	Số lượng	Tỉ lệ %	Số lượng	Tỉ lệ %	Số lượng	Tỉ lệ %	Số lượng	Tỉ lệ %
1	8	22.2	20	55.6	8	22.2	28	77.8

Khối lớp	Toán							
	Hoàn thành tốt		Hoàn thành		Chưa hoàn thành		Hoàn thành trở lên	
	Số lượng	Tỉ lệ %	Số lượng	Tỉ lệ %	Số lượng	Tỉ lệ %	Số lượng	Tỉ lệ %
1	9	25	23	63.9	4	11.1	32	88.9

Qua việc kiểm tra đánh giá định kỳ trong nhà trường cuối học kỳ I. Khối 1 có số học sinh chưa hoàn thành nội dung học tập các môn học sau:

STT	Họ và Tên	Ngày sinh	Lớp	Chưa hoàn thành môn học	Giáo viên CN
1	Y Rô Sa Niê	08/11/2019	1A1	Tiếng Việt	H Bông Mlô
2	Y Quân Niê	21/01/2019	1A1	Toán + Tiếng Việt	H Bông Mlô
3	Y Lộc Niê	24/03/2018	1A1	Tiếng Việt	H Bông Mlô
4	Y Han Niê	31/08/2018	1A1	Toán + Tiếng Việt	H Bông Mlô
5	Y Vinh Niê	11/06/2018	1A2	Tiếng Việt	Nguyễn Thị Hợp
6	Y July Niê	08/05/2019	1A2	Tiếng Việt	Nguyễn Thị Hợp
7	Y Zu-el Mlô	17/04/2019	1A2	Toán + Tiếng Việt	Nguyễn Thị Hợp
8	Y Ly Mlô Duôn Du	06/10/2019	1A2	Toán + Tiếng Việt	Nguyễn Thị Hợp

2. Tìm hiểu nguyên nhân

Nguyên nhân từ học sinh

- Trong quá trình học tập học sinh chưa chú ý vào giờ học, còn làm việc riêng. Học sinh chưa tự giác học, chưa có động cơ học tập

- Khả năng phân tích tổng hợp, so sánh còn hạn chế, chưa mạnh dạn trong học tập do hiểu chưa sâu, nắm kiến thức chưa chắc, thiếu tự tin.

- Học sinh thụ động, còn trông chờ thầy cô giải giúp, hạn chế về trình độ tư duy, vốn kiến thức cơ bản lớp dưới chưa vững.

- Khả năng chú ý và tập trung vào bài giảng của giáo viên không bền.

- Một số học sinh có lí do về sức khỏe nên thường hay nghỉ học.

- Khả năng học tập của HS rất khác nhau, cùng một độ tuổi về trình độ chung các em có thể chênh lệch quá xa về khả năng nhận thức, tiếp thu bài.

- Kỹ năng đọc viết yếu: đọc chậm, đọc sai, viết chậm, viết sai.

- Một số em học yếu do hoàn cảnh gia đình khó khăn: về kinh tế (gia đình đông con, con hộ nghèo...) đã ảnh hưởng rất lớn đến việc học tập của các em.

Nguyên nhân từ giáo viên

- Hệ thống câu hỏi gợi mở, dẫn dắt chưa logic, chưa phù hợp cho từng đối tượng;

chưa khắc sâu kiến thức trọng tâm.

- Việc sử dụng đồ dùng dạy học trực quan, tranh ảnh, SGK còn hạn chế, chưa khai thác hết tác dụng của ĐDDH.

- Chưa xử lý hết các tình huống trong tiết dạy, việc tổ chức các hoạt động còn mang tính hình thức phương pháp giảng dạy chưa phù hợp, năng lực tổ chức giờ học theo nhóm đối tượng còn hạn chế.

- Chưa động viên tuyên dương kịp thời khi HS có một biểu hiện tích cực hay sáng tạo dù là rất nhỏ.

Nguyên nhân từ phụ huynh

Trình độ nhận thức và thái độ của một số phụ huynh trong việc hợp tác với nhà trường là chưa cao: học sinh nghỉ học không có lí do, chưa quan tâm nhắc nhở động viên con em kịp thời...

Một bộ phận phụ huynh chưa thật sự quan tâm, chăm lo và đôn đốc con em mình học tập, còn phó thác cho nhà trường, cho thầy cô.

III. NỘI DUNG VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Phân công giáo viên phụ đạo học sinh khối 1 chưa hoàn thành nội dung các môn học

Cụ thể như sau:

Khối	Nội dung bồi dưỡng	Giáo viên phụ trách
1	Môn Toán	H Bông Mlô
2	Tiếng Việt	Nguyễn Thị Hợp

2. Nội dung chương trình phụ đạo

Căn cứ vào kết quả học tập của học sinh thông qua kết quả kiểm tra chất lượng cuối học kì I, giáo viên có kế hoạch soạn bài cho từng tiết dạy ôn với nội dung ôn tập củng cố để lấp những lỗ hổng kiến thức cho học sinh.

Tổ chức dạy phụ đạo theo nhóm học sinh chưa hoàn thành môn học theo kế hoạch và phân của chuyên môn, đồng thời phụ đạo cho học sinh theo thời khoá biểu của lớp thông qua các tiết ôn hàng tuần.

GVCN thực hiện việc trao đổi với phụ huynh học sinh về lực học của các em, thông báo với phụ huynh về nội dung, thời gian phụ đạo thêm cho học sinh để phối hợp kiểm tra hoặc giao thêm bài về nhà cho các em.

Hàng tuần và tháng GVCN báo cáo kết quả phụ đạo, sự tiến bộ của từng học sinh với BGH trong phiên họp chuyên môn đầu tháng.

3. Thời gian phụ đạo

Thực hiện vào các buổi chiều thứ 6 hàng tuần. Cụ thể như sau: Chiều ngày 23, 30/1/2026; chiều ngày 06, 27/2/2026; chiều ngày 06, 13, 20/3/2026; chiều ngày 3/4/2026 (Mỗi buổi thực hiện dạy 4 tiết trong đó 2 tiết Tiếng Việt và 2 Tiết toán)

4. Biện pháp thực hiện

4.1. Đối với học sinh

- Đi học phải chuyên cần, nghỉ học phải có lý do chính đáng.
- Hoàn thành các bài chưa làm xong ở lớp, chuẩn bị bài trước khi đến lớp.
- Trong giờ học tập trung nghe thầy, cô giáo giảng bài, tích cực tham gia xây dựng bài.
- Có đầy đủ các đồ dùng, dụng cụ học tập.

4.2. Đối với phụ huynh

- Theo dõi và kiểm tra bài vở của con em mình. Hướng dẫn, nhắc nhở con làm bài và học bài khi con chưa hoàn thành xong các bài ở lớp. Phải dạy con có thói quen làm việc theo thời gian biểu.
- Đôn đốc, động viên con em đi học chuyên cần.
- Có sự kiểm tra sự chuẩn bị đồ dùng sách vở của con trước khi đến trường.
- Thường xuyên liên hệ với giáo viên chủ nhiệm lớp để nắm được tình hình học tập của con em mình, từ đó giáo viên chủ nhiệm cùng trao đổi với phụ huynh để tìm biện pháp tốt nhất cho con em mình học tập.

4.3. Đối với giáo viên:

- Lập danh sách học sinh tiếp thu chậm theo dõi trong sổ chủ nhiệm. Hàng tháng có nhận xét cụ thể về từng mặt yếu, từng môn học và đề ra biện pháp phụ đạo. Theo dõi và kiểm tra đánh giá thường xuyên chất lượng HS trong tháng.
- Đề xuất với nhà trường về cách khắc phục giúp đỡ học sinh có hiệu quả tốt nhất. Chủ động gặp phụ huynh trao đổi về việc học tập của HS, cùng với phụ huynh tìm biện pháp khắc phục.
- Tăng cường quan tâm trong các tiết học và tập trung phụ đạo và thực hành kiến thức vào các tiết ôn.

Để việc phụ đạo HS chưa hoàn thành nội dung học tập các môn học có hiệu

quả, BGH chỉ đạo giáo viên thực hiện tốt việc phụ đạo HS trong các tiết học cụ thể:

1. Trong tiết dạy GV lập kế hoạch bài dạy. Kế hoạch dạy học phải phù hợp với trình độ học sinh. Ví dụ:

+ *Đối với phân môn Tập đọc*: Học sinh yếu về kỹ năng đọc, vậy giáo viên cần tăng cường gọi học sinh đọc, sửa sai cho các em, khuyến khích học sinh đọc to dần dần học sinh đọc được và nâng cao dần lên trong phần tìm hiểu bài cũng cho các em học sinh yếu tham gia bình thường nhưng chỉ hỏi những câu dễ và gần gũi các em để các em trả lời được.

+ *Đối với phân môn chính tả, Viết*: Trong lớp có HS viết không kịp hoặc không biết viết (đối với lớp 1), khi giáo viên dạy tiết chính tả thì cần lưu ý đến em đó không thể để em đó ngoài tiết học. Ví dụ khi giáo viên đọc cho học sinh cả lớp viết thì đối với học sinh yếu giáo viên cho học sinh mở sách giáo khoa để tập chép. Hoặc trong lớp học có nhiều em học sinh viết yếu, viết rất chậm thì giáo viên đọc thật chậm và chỉ cho học sinh viết với mức độ tối thiểu là đủ rồi, không nhất thiết phải viết hết bài.

+ *Môn Toán*: Giáo viên cần sử dụng trực quan, thay đổi hình thức thức dạy học... để lôi cuốn các em tham gia vào hoạt động học, tránh tình trạng giáo viên để học sinh ngoài lề.

- Động viên, tuyên dương kịp thời cho học sinh có tiến bộ.

- Trong buổi sinh hoạt chuyên môn hàng tháng giáo viên báo cáo tiến độ tiếp thu bài của những học sinh đó.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu

Xây dựng và triển khai kế hoạch phụ đạo học sinh lớp 1 chưa hoàn thành nội dung các môn học trong học kỳ I tới toàn thể cán bộ giáo viên nhà trường.

Thường xuyên tiến hành kiểm tra công tác phụ đạo HS chưa hoàn thành môn học của giáo viên thông qua việc kiểm tra đánh giá chất lượng các đối tượng học sinh.

Chỉ đạo giáo viên xây dựng kế hoạch chủ nhiệm, kế hoạch cá nhân lồng ghép nội dung phụ đạo HS chưa hoàn thành môn học. Trong kế hoạch chủ nhiệm hàng tháng đề ra các biện pháp có thể giúp đỡ học sinh vươn lên trong học tập.

Hàng tháng theo dõi sự tiến bộ của học sinh. Thường xuyên theo dõi tình hình lớp, kịp thời có biện pháp giúp đỡ các em học tập tiến bộ.

Tăng cường biện pháp phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh giúp đỡ.

Động viên, khen thưởng kịp thời đối với giáo viên thực hiện tốt công tác phụ đạo

học sinh tiếp thu chậm có kết quả học tập nâng lên.

2. Tổ trưởng chuyên môn và giáo viên

2.1. Tổ trưởng chuyên môn

- Căn cứ kế hoạch của nhà trường, đề ra biện pháp cụ thể để nâng cao chất lượng các môn Toán, Tiếng Việt, của HS khối lớp mình. Triển khai biện pháp đến từng thành viên trong tổ.

- Trong các buổi sinh hoạt chuyên môn, tổ cần tập trung thảo luận, trao đổi biện pháp giúp đỡ, phù đạo học sinh tiếp thu chậm và chưa hoàn thành môn học các môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh...

- Hàng tháng, sinh hoạt chuyên môn tổ chức rút kinh nghiệm, tổng hợp kết quả sự tiến bộ của HS, trao đổi kinh nghiệm để nâng cao hiệu quả công tác phụ đạo HS.

2.2. Giáo viên

- Xây dựng kế hoạch chủ nhiệm, kế hoạch cá nhân cần thể hiện rõ biện pháp, những việc làm cụ thể để giúp đỡ học sinh tiếp thu chậm nhằm nâng cao chất lượng đại trà của lớp. Cần thể hiện rõ nội dung theo dõi sự tiến bộ của học sinh trong tháng và qua các lần kiểm tra định kỳ.

Trên đây là kế hoạch tổ chức dạy phụ đạo học sinh lớp 1 chưa hoàn thành nội dung các môn học trong học kỳ I, năm học 2025 - 2026 của trường TH Ama Khê. Đề giáo viên được phân công thực hiện tốt kế hoạch này, để công tác phụ đạo học sinh chưa hoàn thành các môn học đạt kết quả tốt, nâng cao chất lượng đại trà trong toàn trường./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (b/c);
- GV (t/h);
- Lưu CM, VT./.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Ngô Thị Xuân Hoa